

## AVIS DE CONCOURS DE RECRUTEMENT

Dans le cadre du renforcement de son potentiel humain, la Fondation nationale des musées organise le **19 septembre 2021 au Lycée Lalla Aïcha à Rabat** des concours de recrutement pour 27 postes repartis sur les villes de Tanger, Tétouan, Meknès, Fès, Rabat, Marrakech et Safi, selon les conditions suivantes :

Grade	Spécialité	Nombre de postes	Code
<b>Administrateur 2ème grade</b> <b>Echelle 11</b>	Lauréats du 3ème cycle, du Master et du Master Spécialisé de l'Institut National des Sciences de l'Archéologie et du Patrimoine ou équivalent avec connaissances approfondies en archéologie, en anthropologie ou en ethnographie.	9	CC
	Bac+5 en ingénierie culturelle, médiation culturelle, métiers de la culture ; Master et Master spécialisé en tourisme, patrimoine et développement durable.	10	MC
	Bac+5 en histoire de l'art ou équivalent.	1	CA
	Bac+5 en économie, finance, comptabilité, gestion d'entreprise, ou audit-contrôle avec une expérience attestée d'au moins de 2 ans.	1	CT
	Bac +5 en droit avec expérience dans la gestion des affaires juridiques et administratives dans le secteur public.	1	GR
<b>Administrateur 3ème grade</b> <b>Echelle 10</b>	Licence ou Licence Professionnelle avec une parfaite maîtrise de l'arabe, du français et un bon niveau en anglais avec une expérience attestée d'au moins de 2 ans dans un poste d'assistante.	1	AS
<b>Technicien 4ème grade</b> <b>Echelle 8</b>	Diplôme de technicien polyvalent avec une expérience attestée d'au moins de 2 ans dans la maintenance technique, électrique, ou de bâtiment.	4	T

### I. Conditions de candidature

Ces concours sont ouverts aux candidats qui répondent aux conditions suivantes :

1. Être de nationalité marocaine ;
2. Être titulaire des diplômes mentionnés ci-dessus et délivrés par des écoles nationales ou des établissements publics marocains ou des diplômes reconnus équivalents ;
3. Être âgé de moins de 40 ans pour les techniciens, et de moins de 45 ans pour les administrateurs ;

4. Pour les postes d'administrateurs 2eme grade et de 3eme grade :
  - o Maitrise des outils informatiques ;
  - o Excellentes capacités rédactionnelles en arabe et en français.
5. Capacité d'organisation, de communication et de travail en équipe.

## **II. Dossiers de candidature**

Les dossiers de candidature doivent comprendre les pièces suivantes :

- Formulaire de candidature en annexe dument complété ;
- Demande manuscrite adressée au Président de la Fondation nationale des musées ;
- Curriculum vitae avec une adresse électronique et un numéro de portable valide ;
- Copies certifiées conformes aux originaux des diplômes reconnus par l'Etat ;
- Arrêté d'équivalence pour les diplômes délivrés par les universités étrangères ;
- Pour les postes de techniciens : copies certifiées du diplôme de technicien délivré par les établissements de formation professionnelle conformément aux dispositions du décret n° 2.86.325 du 09/01/1987 fixant le statut général des établissements de formation professionnelle ;
- Copie certifiée conforme à l'original de la CIN ;
- Copie certifiée conforme des attestations de travail ;

Les fonctionnaires et les agents des établissements publics sont tenus de joindre à leurs demandes de candidature, une autorisation de participation au concours, délivrée par leurs administrations d'origine.

## **III. Modalités des concours :**

Les concours comprennent des épreuves écrites et orales.

Seuls les candidats retenus à l'issue des épreuves écrites seront convoqués pour passer les épreuves orales.

Les listes des candidats sélectionnés pour les épreuves écrites et orales, des candidats admis et la liste d'attente seront publiées sur le site : [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma)

## **IV. Envoi des dossiers de candidature**

Les dossiers de candidatures doivent être adressés obligatoirement par voie postale, **avant le 03 septembre 2021** à l'adresse suivante :

**Fondation Nationale Des Musées**  
**Ressources humaines**  
**31 Avenue Alayouine -Quartier Hassan**  
**Rabat – Maroc**

Le candidat ne pouvant postuler que pour un seul poste, les candidatures pour deux ou plusieurs postes seront éliminés.

Tout dossier incomplet ou parvenu hors délai ne sera pas pris en considération.



## إعلان عن اجراء مباريات توظيف

تنظم المؤسسة الوطنية للمتاحف يوم 19 شتبر 2021 بثانوية للا عائشة بالرباط، مباريات توظيف في 27 منصب موزعة على مدن طنجة، تطوان، مكناس، فاس، الرباط، اسفي ومراكش حسب الشروط التالية:

الرمز	عدد المناصب	التخصص	السلم
CC	9	Lauréats du 3eme cycle, du Master et du Master Spécialisé de l'Institut National des Sciences de l'Archéologie et du Patrimoine ou équivalent avec connaissances approfondies en archéologie, en anthropologie ou en ethnographie.	متصرف من الدرجة الثانية السلم 11
MC	10	Bac+5 en ingénierie culturelle, médiation culturelle, métiers de la culture ; Master et Master spécialisé en tourisme, patrimoine et développement durable.	
CA	1	Bac+5 en histoire de l'art ou équivalent.	
CT	1	Bac+5 en économie, finance, comptabilité, gestion d'entreprise, ou audit-contrôle avec une expérience attestée d'au moins de 2 ans.	
JR	1	Bac +5 en droit avec expérience dans la gestion des affaires juridiques et administratives dans le secteur public.	
AS	1	Licence ou Licence Professionnelle avec une parfaite maitrise de l'arabe, du français et un bon niveau en anglais avec une expérience attestée d'au moins de 2 ans dans un poste d'assistante.	متصرف من الدرجة الثانية السلم 10
T	4	Diplôme de technicien polyvalent avec une expérience attestée d'au moins de 2 ans dans la maintenance technique, électrique, ou de bâtiment.	تقني من الدرجة الثالثة السلم 8

### I. شروط المباراة:

- تفتح المباريات في وجه المترشحين المتوفرين على:
  - الجنسية المغربية؛
  - حاصل على الدبلومات المشار إليها أعلاه والممنوحة من طرف المؤسسات الوطنية أو المؤسسات المغربية المعتمدة؛
  - أن يكون سن المشترك 40 سنة بالنسبة لهيئة التقنيين و45 سنة على الأكثر بالنسبة لهيئة المتصرفين عند تاريخ الالتحاق بالعمل؛

- بالنسبة للمتصرفين من الدرجة الثانية والثالثة:
  - إتقان المهارات الحاسوبية
  - مهارات جيدة في الصياغة باللغتين العربية والفرنسية.
- القدرة على التعلم، التنظيم، التواصل، الانضباط، التأقلم، العمل بروح الفريق والاستقلالية.

## II. ملف الترشيح:

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- استمارة الترشيح معبئة وموقعة من طرف المترشح؛
- طلب خطي موجه الى السيد رئيس المؤسسة الوطنية للمتاحف يحدد فيه رمز المنصب؛
- سيرة ذاتية للمترشح تتضمن رقم الهاتف والبريد الإلكتروني وكل المعلومات المتعلقة بفترات التدريب والعمل؛
- نسخة مطابقة لأصل الدبلوم والشهادات المعترف بها؛
- قرار المعادلة بالنسبة للمرشحين الحاصلين على شواهد من جامعات أجنبية؛
- بالنسبة للمناصب التقنية: بلوم التقني المعتمد المسلم من طرف إحدى مؤسسات التكوين المهني المحدثة طبقا للمرسوم رقم 2-86-325 الصادر في 8 جمادى الأولى 1407 (9 يناير 1987) بسن نظام عام لمؤسسات التكوين المهني، حسبما وقع تغييره وتتميمه، أو إحدى الشهادات المعادلة لها المحددة قائمتها طبقا للمقتضيات النظامية الجاري بها العمل
- نسخة مطابقة لأصل بطاقة التعريف الوطنية؛
- نسخة مطابقة لأصل شهادات العمل والتدريب؛

يجب على المترشحين الموظفين الراغبين في المشاركة في هذه المباراة الإدلاء بترخيص مسبق من طرف رئيس الإدارة التي ينتمون إليها.

## III. شروط المباريات:

تشمل المباريات على امتحانات كتابية وشفوية. سيتم فقط دعوة المرشحين الذين تم اختيارهم في نهاية الاختبارات الكتابية لإجراء الاختبارات الشفوية. وستنشر لائحة المرشحين المدعوين لاجتياز الامتحانات الكتابية والشفوية وكذلك لائحة الناجحين على الموقع الإلكتروني [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma)

## IV. إرسال ملفات الترشيح:

ترسل طلبات الترشيح **وجوبا عن طريق البريد**، في اجل أقصاه **03 شتنبر 2021** إلى العنوان التالي:

المؤسسة الوطنية للمتاحف  
الموارد البشرية  
31 شارع العلويين، حسان، الرباط

نظرا لأن المرشح يمكنه التقدم لشغل منصب واحد فقط، سيتم اقضاء الطلبات لشغل منصبين أو أكثر

كل ملف للترشيح يصل بعد الأجل المحدد أعلاه، أو تنقصه وثيقة من الوثائق المذكورة أعلاه، لن يؤخذ بعين الاعتبار.

إمضاء: محمد الهادي لطبي

